



Città di Nardò

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	711
Data di registrazione	20/06/2025

OGGETTO: Procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario di Vigilanza, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Ammissione dei candidati e nomina commissione giudicatrice.

IL DIRIGENTE Area Funzionale 2 : Finanze ed Entrate - Gestione Patrimonio immobiliare - Servizio amministrazione risorse umane - Welfare

Atteso che il sottoscritto Dirigente dell'Area funzionale 2, incaricato con decreto sindacale n. 15 del 31/05/2022 ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è legittimato ad assumere la presente determinazione ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 8 del 21/03/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 9 del 21/03/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

Viste le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 96 del 11/03/2025 e n. 142 dell'11/04/2025 di approvazione e modifica del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027, con cui è stata programmata la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Funzionario di Vigilanza – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare all'Area 3, mediante procedura di mobilità;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante la disciplina del "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";

Visto il DPR n. 82 del 16/06/2023, recante modifiche al DPR n. 487 del 09/05/1994, concernente le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Richiamato il vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego e, in particolare, il Capo IX rubricato "Mobilità volontaria esterna";

Considerato che:

- con determinazione n. 528 del 14/05/2025, in esecuzione del succitato indirizzo, è

ORIGINALE

stato approvato l'avviso pubblico relativo all'indizione di una procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario di Vigilanza, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

- il suddetto avviso di mobilità è stato pubblicato in data 14/05/2025 all'Albo pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione trasparente e home page e sulla Piattaforma unica di reclutamento inPA, con scadenza del termine di presentazione delle domande fissato alle ore 23:59 del 13/06/2025;

Dato atto che risultano validamente acquisite dal portale *inPA* entro il prescritto termine di scadenza n. 8 candidature;

Verificata la corrispondenza dei requisiti di ammissione dichiarati dai concorrenti rispetto a quelli previsti dal suddetto avviso di mobilità all'art. 1;

Ritenuto, all'esito dell'istruttoria espletata dal Servizio Amministrazione Risorse Umane, doversi ammettere alle prove d'esame i n. 8 candidati riportati nell'elenco di cui all'Allegato A che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Rilevata, per quanto innanzi, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, la necessità di nominare la Commissione esaminatrice che procederà alla valutazione dei curricula pervenuti sulla base dei criteri indicati nell'avviso;

Acquisita la nota prot. n. 10034608 del 20/06/2025 con cui il Comune di Arnesano - su richiesta di questo ente formulata con nota prot. n. 0034261 del 19/06/202 – ha rilasciato, in favore della dipendente dott.ssa Anna Lisa Greco, Funzionario di Vigilanza dell'Area funzionale 3 Polizia Locale, l'autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 a svolgere l'incarico di componente esterno della Commissione esaminatrice della procedura di mobilità in oggetto;

Ritenuto, per quanto sopra, di nominare quali componenti di detta Commissione:

- il dott. Giancarlo Erroi, Dirigente dell'Area funzionale 2-Servizio Amministrazione Risorse Umane, con funzione di Presidente;
- La dott.ssa Adriana Muci – Funzionario amministrativo-contabile dell'Area funzionale 2 – con funzione di componente;
- la dott.ssa Anna Lisa Greco – Funzionario di Vigilanza dell'Area funzionale 3 Polizia Locale del Comune di Arnesano, con funzione di componente;

Ritenuto, altresì, di assegnare le funzioni di segretario verbalizzante alla dipendente dott.ssa Roberta Gabriella Portaccio, istruttore amministrativo del Servizio Amministrazione Risorse Umane;

Verificate, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine al presente atto;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Visti:

- la L. n. 241/1990;

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 16/11/2022 per il triennio 2019/2021;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di AMMETTERE alla procedura selettiva di mobilità volontaria esterna, indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 con determinazione n. 528 del 14/05/2025, le n. 8 candidature riportate nell'elenco di cui all'allegato A che forma parte integrante e sostanziale della presente;
2. di NOMINARE, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, la Commissione valutatrice, così composta:
 - il dott. Giancarlo Erroi, Dirigente dell'Area funzionale 2-Servizio Amministrazione Risorse Umane, con funzione di Presidente;
 - La dott.ssa Adriana Muci – Funzionario amministrativo-contabile dell'Area funzionale 2 – con funzione di componente;
 - la dott.ssa Annalisa Greco – Funzionario di Vigilanza dell'Area funzionale 3 Polizia Locale del Comune di Arnesano, con funzione di componente;
3. di DARE ATTO che assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Roberta Portaccio, istruttore amministrativo-contabile del Servizio Amministrazione Risorse Umane;
4. di DARE ATTO che con successivo provvedimento si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa relativo ai compensi, ove spettanti, previsti per i componenti della nominata Commissione, in ossequio alla vigente normativa di riferimento;
5. di DARE ATTO che con successivo avviso pubblico verrà data comunicazione dell'esito della valutazione comparativa dei curricula, in ossequio alle prescrizioni contenute nell'avviso di mobilità in argomento;
6. di DISPORRE la pubblicazione della presente sull'Albo pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente – sezione *Amministrazione trasparente* e home page, nonché sul Piattaforma unica di reclutamento *inPA*;
7. di DARE ATTO che la suddetta forma di pubblicità costituisce notifica per gli interessati ad ogni effetto di legge;
8. di TRASMETTERE il presente provvedimento ai componenti della Commissione;
9. di DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

ORIGINALE

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, comunitaria, regionale e dei regolamenti in vigore presso questo Ente. Il presente provvedimento, inoltre, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie.

Lì, 20/06/2025

IL COMPILATORE
Roberta Gabriella PORTACCIO

Lì 20/06/2025

IL DIRIGENTE
Dott. Giancarlo Erroi

ORIGINALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 3095

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 20/06/2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 20/06/2025

IL MESSO COMUNALE
Alessandra MANIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Nardò:
<http://www.comune.nardo.le.it/>
