



Città di Nardò

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	1111
Data di registrazione	03/10/2025

OGGETTO: Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Avvocato, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Nomina Commissione esaminatrice.

IL DIRIGENTE Area Funzionale 2 : Finanze ed Entrate - Gestione Patrimonio immobiliare - Servizio amministrazione risorse umane - Welfare

Atteso che il sottoscritto Dirigente dell'Area funzionale 2, incaricato con decreto sindacale n. 15 del 31/05/2022 ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è legittimato ad assumere la presente determinazione ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 8 del 21/03/2025, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 9 del 21/03/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

Vista la Deliberazione della G.C. n. 123 del 27/03/2025, con la quale è stato approvato il P.E.G. finanziario per l'esercizio 2025/2027;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con deliberazione di G.C. n. 129 del 27/03/2025;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 11/03/2025, avente ad oggetto: "DUP 2025-2027 – Sezione Operativa. Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027. Verifica delle eccedenze di personale" è stata programmata, tra l'altro, la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Avvocato (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), da assegnare all'Area Staff – Sindaco, mediante procedura concorsuale;
- in attuazione del suddetto indirizzo, con determinazione n. 736 del 25/06/2025 è stato approvato l'avviso pubblico per l'indizione di un concorso pubblico, per esami, finalizzato

all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Avvocato, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da assegnare all'Area Staff Sindaco;

Richiamata la determinazione n. 1098 del 25/09/2025 di ammissione con riserva dei candidati al concorso pubblico sopra specificato;

Dato atto che si rende necessario procedere alla nomina di apposita Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in argomento;

Visto l'art. 10 del vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, recante la disciplina della composizione delle Commissioni giudicatrici;

Preso atto della comunicazione datata 29/09/2025, con la quale il dott. Dario Verdesca – Dirigente dell'Area funzionale Staff Sindaco, in qualità di Dirigente responsabile dell'Area funzionale competente in relazione al posto da ricoprire e dunque chiamato ad espletare l'incarico di Presidente della detta Commissione esaminatrice ai sensi del succitato articolo 10, ha comunicato la sussistenza dell'obbligo di astensione dalla nominanda Commissione stante l'incompatibilità/confitto di interessi rispetto ad alcuni dei candidati ammessi al concorso in oggetto, ai sensi di quanto previsto dalla L. 190/2012 e dagli articoli 51 e 52 c.p.c.;

Ritenuto, per quanto sopra, di nominare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto come segue:

- il dott. Luigi Siciliano, Dirigente Servizio Programmazione, con funzione di Presidente;
- la dott.ssa Carlotta Viva, Funzionario amministrativo, con funzione di componente esperto;
- l'avv. Luigi Calabrese, Funzionario avvocato incaricato di Elevata Qualificazione, con funzione di componente esperto;

Ritenuto, altresì, di assegnare le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta Commissione al dipendente Giuseppe Ingusci, istruttore amministrativo-contabile del Servizio Amministrazione Risorse Umane;

Dato atto, infine, che con successivo provvedimento si procederà alla designazione di membri aggiunti da aggregare alla Commissione per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua inglese e della capacità di uso delle applicazioni informatiche d'ufficio più utilizzate, con attribuzione di un giudizio di idoneità/non idoneità, in ossequio a quanto previsto dall'art. 9 del bando di concorso;

Verificate, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine al presente atto;

Dato atto che non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Visti:

- la L. n. 241/1990;
- il D.P.R. n. 487/1994;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di **NOMINARE** la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Avvocato, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, sopra meglio specificato, designandone quali componenti i signori:
 - il dott. Luigi Siciliano, Dirigente Servizio Programmazione, con funzione di Presidente;
 - la dott.ssa Carlotta Viva, Funzionario amministrativo, con funzione di componente esperto;
 - l'avv. Luigi Calabrese, Funzionario avvocato incaricato di Elevata Qualificazione, con funzione di componente esperto;
2. di **ASSEGNARE** le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta Commissione al dipendente Giuseppe Ingusci, istruttore amministrativo-contabile del Servizio Amministrazione Risorse Umane;
3. di **DARE ATTO** che con successivo provvedimento saranno nominati quali membri aggiunti della Commissione giudicatrice del concorso in argomento un esperto in lingua Inglese per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e un esperto in informatica per l'accertamento della capacità di uso delle applicazioni informatiche d'ufficio più utilizzate, in ossequio a quanto previsto dall'art. 9 del bando di concorso;
4. di **TRASMETTERE** il presente atto alla Commissione così composta, nonché alla Consiglieria di parità ai sensi dell'art. 57, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, comunitaria, regionale e dei regolamenti in vigore presso questo Ente. Il presente provvedimento, inoltre, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie.

Li, 02/10/2025

IL COMPILATORE
Francesca Lorè

Li 02/10/2025

IL DIRIGENTE
Dott. Giancarlo Erroi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 5028

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 03/10/2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 03/10/2025

IL MESSO COMUNALE
Alessandra MANIERI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Nardò: <http://www.comune.nardo.le.it/>
